

TIETOSUOJASELOSTE

EU:n tietosuoja-asetuksen mukainen rekisteriseloste.

1 Rekisterinpitäjä

AVA-instituutin kannatusyhdistys ry, 0211060-9

Ava-akatemia

Hitsaajankatu 20

00810 Helsinki

Puh. 044 491 8716

2 Rekisterin nimi

Asiakasrekisteri

3 Rekisteriasioista vastaava henkilö ja/tai yhteyshenkilö

Pasi Haaponiemi

pasi.haaponiemi@akatemia.fi

4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on käsitellä ja ylläpitää Ava-akatemian asiakastietoa.

Rekisterien tietoja käytetään Ava-akatemian ja asiakkaan välisen asiakassuhteen hallintaan, hoitamiseen, ylläpitämiseen, kehittämiseen sekä palvelun tuottamiseen, tarjoamiseen ja kehittämiseen. Rekisterien sisältämiä henkilötietoja käytetään Ava-akatemian ja asiakkaan väliseen markkinointiin ja suoramarkkinointiin lainsäädännön sallimissa rajoissa.

Asiakastietoja keräävä lomake sisältää kohdan, jonka käyttäjä aktivoi ymmärtäessään, että hänen henkilötietonsa lisätään asiakasrekisteriin. Samassa lomakkeessa on erillinen kohta, jonka aktivoimalla käyttäjä vastaanottaa markkinointimateriaaliamme.

Ulkopuolelta hankittua asiakasrekisteriä käytetään markkinointiviestinnän hoitamiseen potentiaalisten asiakkaiden hankintaan. Yrityksen edustajalle voidaan työsähköpostiin lähettää hänen työhönsä liittyvää sähköistä markkinointia (Tietoyhteiskuntakaari 202§, 203 §). Kyse on tällöin yritykselle kohdistetusta markkinoinnista ja käsittely perustuu oikeutettuun etuun.

5 Rekisteröidyt tiedot

Asiakkaan perustiedot (nimi, yhteystiedot)

Yrityksen perustiedot (nimi, yhteystiedot)

6 Säännönmukaiset tietolähteet

Asiakastiedot kerätään koulutuksiin hakeutumisen tai ilmoittautumisen yhteydessä.

Lähettämällä hakemuksen hakija hyväksyy tietojen tallennuksen ja niiden käytön.

Henkilötiedot (sähköpostiosoite) potentiaalsiin asiakkuuksiin liittyen saadaan ja päivitetään yrityksen verkkosivuilta sekä Suomen Asiakastiedon yhteystietokannasta, jonka tiedot voi tarkistaa sivulta <https://gdpr.asiakastieto.fi/#/identify/suomen-asiakastieto-oy>

7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Asiakasrekisteritietoja ei luovuteta markkinointiprosessin ulkopuolelle kolmansille osapuolille.

8 Tietojen siirto EU/ETA:n ulkopuolelle

Osoitetietoja saatetaan siirtää EU/ETA:n ulkopuolelle. Käytössämme on suoramarkkinoinnin osalta MailChimp-sähköpostipalvelu. Siirrämme MailChimpille käyttäjän sähköpostiosoitteen sekä uutiskirjeen kohdentamiseen tarvittavia tietoja käyttäjäryhmistä. MailChimp on yhdysvaltalainen yhtiö, jonka vuoksi henkilötietoja siirtyy Euroopan Unionin ulkopuolelle. Henkilötietojen suojauksesta huolehditaan henkilötietolain mukaisesti ja MailChimp kuuluu USA:n ja EU:n välisen Privacy Shield -kehyksen sertifioitujen yritysten listalle.

Edellä mainittujen lisäksi emme siirrä muita tietoja EU/ETA:n ulkopuolelle.

9 Rekisterin suojauksen periaatteet

Tiedot kerätään kansioihin, jotka ovat palomuuerein, salasanojin ja muin teknisin keinoin suojattuja. Salasanat vaihdetaan säännöllisesti. Kansiot, niiden varmuuskopiot ja manuaalinen aineisto sijaitsee lukituissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi vain rekisterinpitäjä ja erikseen nimetyt henkilöt. Ainoastaan nimetyillä henkilöillä on oikeus käsitellä ja ylläpitää rekisterin tietoja. Käyttäjät sitoo vaitiolovelvollisuus.

10 Ulkopuolisten palveluntuottajien vastuu

Henkilötietoja käsitellään kahden ulkopuolisen kumppanin palvelimella, jotka molemmat sijaitsevat Suomessa. Tiedot ovat palomuuerein, salasanojin ja muin teknisin keinoin vahvasti suojattuja. Tietojen käsittelystä on tehty kirjallinen sopimus Moonhill Oy:n sekä Questback Oy:n kanssa.

11 Pääsy rekisteriin

Pääsy rekisteriin on rajattu rekisterinpitäjän henkilöstöön ja kahden ulkopuolisen kumppanin nimettyihin henkilöihin.

12 Tarkastusoikeus

Henkilöllä on oikeus tarkastaa mitä tietoja hänestä on talletettu. Tarkastuspyyntö tulee lähettää kirjallisesti ja allekirjoitettuna yhteyshenkilölle tai se voidaan esittää henkilökohtaisesti edellä mainitussa osoitteessa. Käsittelyaika pyynnöillä on yksi (1) kuukausi. Tiedot luovutetaan henkilöllisyyden tarkistuksen jälkeen henkilön antamaan sähköpostiosoitteeseen. Tietojen muutokset käsitellään sähköpostin välityksellä.

13 Tietojen poistaminen

Ava-akatemia poistaa henkilön tiedot asiakasrekistereistä asiakkaan pyynnöstä.

14 Toimenpiteet tietovuodon sattuessa:

Rekisterin pitäjän tietosuojavastaava tiedottaa mahdollisesta tietovuodosta tietosuojaviranomaisille sekä asiakkaille viipymättä. Ilmoitamme asiasta mm. sähköpostitse asiakkaan pääkäyttäjille sekä kotisivujemme ja muiden sähköisten kanavien kautta.

Tietosuojaseloste päivitetty 15.6.2020