

TIETOSUOJASELOSTE

Lähehtämällä hakemuksen hakija hyväksyy tietojen tallennuksen ja niiden käytön. EU:n tietosuojasetuksen mukainen rekisteriseloste. Laatimispäivä 16.5.2018, muuttuneet yhteystiedot päivitetty 10.4.2020.

1 Rekisterinpitäjä

AVA-instituutin kannatusyhdistys ry, 0211060-9
Ava-akatemia
Hitsaajankatu 20
00810 Helsinki
Puh. 044 491 8716

2 Rekisterin nimi

Opiskelijarekisteri

3 Rekisteriasioista vastaava henkilö ja/tai yhteyshenkilö

Pasi Haaponiemi
pasi.haaponiemi@akatemia.fi

4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on käsitellä ja ylläpitää Ava-akatemian opiskelija-, koulutus ja tutkintotietoa sekä tilastointitietoa.

Rekisterien tietoja käytetään Ava-akatemian ja asiakkaan välisen asiakassuhteen hallintaan, hoitamiseen, ylläpitämiseen, kehittämiseen sekä palvelun tuottamiseen, tarjoamiseen ja kehittämiseen. Rekisterien sisältämiä henkilötietoja käytetään Ava-akatemian ja asiakkaan väliseen markkinointiin ja suoramarkkinointiin lainsäädännön sallimissa rajoissa. Henkilötietoja keräävä lomake sisältää kohdan, jonka käyttäjä aktivoi ymmärtäessään, että hänen henkilötietonsa lisätään asiakasrekisteriin. Samassa lomakkeessa on erillinen kohta, jonka aktivoimalla käyttäjä vastaanottaa markkinointimateriaaliamme.

5 Rekisteröidyt tiedot

hakijan perustiedot (nimi, yhteystiedot, henkilötunnus)
hakijan työpaikan tiedot
hakijan koulutus- ja työkokemustiedot
tulevaisuuden suunnitelman työuralla
perustelut koulutukseen valinnalle
hakijan vapaamuotoisesti kirjoittamat lisätiedot (erityisruokavalio)

6 Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötiedot kerätään koulutukseen hakeutumisen tai ilmoittautumisen yhteydessä

7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Opiskelijarekisteritietoja ei luovuteta koulutusprosessin ulkopuolelle kolmansille osapuolille.

8 Tietojen siirto EU/ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä EU/ETA:n ulkopuolelle.

9 Rekisterin suojauksen periaatteet

Tiedot kerätään kansioihin, jotka ovat palomuurein, salasanoin ja muin teknisin keinoin suojattuja. Salasanat vaihdetaan säännöllisesti. Kansiot, niiden varmuuskopiot ja manuaalinen aineisto sijaitsee lukituissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi vain rekisterinpitäjä ja erikseen nimetyt henkilöt. Ainoastaan nimetyillä henkilöillä on oikeus käsitellä ja ylläpitää rekisterin tietoja. Käyttäjää sitoo vaitiolovelvollisuus.

10 Ulkopuolisten palveluntuottajien vastuu

Henkilötietoja käsitellään kahden ulkopuolisen kumppanin palvelimella, jotka molemmat sijaitsevat Suomessa. Tiedot ovat palomuurein, salasanoin ja muin teknisin keinoin vahvasti suojattuja. Tietojen käsittelystä on tehty kirjallinen sopimus Moonhill Oy:n sekä Questback Oy:n kanssa.

11 Pääsy rekisteriin

Pääsy rekisteriin on rajattu rekisterinpitäjän henkilöstöön, kahden ulkopuolisen kumppanin nimettyihin henkilöihin.

12 Tarkastusoikeus

Henkilöllä on oikeus tarkastaa mitä tietoja hänestä on talletettu. Tarkastuspyyntö tulee lähettää kirjallisesti ja allekirjoitettuna yhteyshenkilölle tai se voidaan esittää henkilökohtaisesti edellä mainitussa osoitteessa. Käsittelyaika pyynnöillä on yksi (1) kuukausi. Tiedot luovutetaan henkilöllisyyden tarkistuksen jälkeen henkilön antamaan sähköpostiosoitteeseen. Tietojen muutokset käsitellään sähköpostin välityksellä.

13 Tietojen poistaminen

Ava-akatemia poistaa opiskelijarekistereistä ei-pysyvästi säilytettävän tiedon opiskelijan opintojen päätyttyä.

Pysyvästi säilytettävät todistustiedot tallennetaan palvelimella erilliseen sijaintiin, jonka pääsyoikeudet ovat rajatut ainoastaan hallinnolle.

14 Toimenpiteet tietovuodon sattuessa:

Rekisterin pitäjän tietosuojavastaava tiedottaa mahdollisesta tietovuodosta tietosuojaviranomaisille sekä asiakkaille viipymättä. Ilmoitamme asiasta mm. sähköpostitse asiakkaan pääkäyttäjille sekä kotisivujemme ja muiden sähköisten kanavien kautta.